

*Załącznik do Zarządzenia
nr 14/2023/2024
Dyrektora Szkoły Podstawowej w
Skępem
z dnia 29.01.2024 r.*

**Regulamin rekrutacji dzieci- kandydatów do oddziałów przedszkolnych
w Szkole Podstawowej im. Gustawa Zielińskiego w Skępem
na rok szkolny 2024/2025**

Podstawa prawna:

1. art. 150 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r.- Prawo oświatowe (Dz. U z 2023 r., poz.900).
2. Statut Szkoły Podstawowej im. Gustawa Zielińskiego w Skępem.
3. Zarządzenie Nr 9/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Skępe z dnia 26 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów , na rok szkolny 2024/2025 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz klas pierwszych w publicznych szkołach podstawowych , prowadzonych przez Miasto i Gminę Skępe.

§ 1

ZASADY PRZYJĘĆ DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH

1. Do oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej im. Gustawa Zielińskiego w Skępem przyjmowane są dzieci- kandydaci zamieszkali na terenie Gminy Skępe.
2. **Do oddziału przedszkolnego w roku szk. 2024 / 2025 przyjmowane są w pierwszej kolejności dzieci z rocznika 2018 obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne.**
3. **W przypadku dysponowania wolnymi miejscami mogą zostać przyjęte dzieci z rocznika 2019 mające prawo korzystać z wychowania przedszkolnego.**
4. Kandydaci zamieszkali poza terenem gminy Skępe mogą być przyjęci do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Skępem, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami w oddziałach przedszkolnych. W przypadku większej liczby kandydatów przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne.
5. W przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wychowaniem przedszkolnym może być objęte dziecko w wieku powyżej 7 roku życia nie dłużej jednak, niż do ukończenia 9 roku życia.

§ 2

KONTYNUOWANIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

Rodzice dzieci kontynuujących realizację wychowania przedszkolnego przyjętych do oddziału przedszkolnego w roku szk. 2023/ 2024 tylko rocznik 2018, składają deklarację o

kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym, do którego dziecko uczęszcza.- zał. nr 1 .

Szkoła nie przyjmuje do oddziałów przedszkolnych dzieci młodszych tj. dzieci urodzonych poniżej rocznika 2019.

§ 3

POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE I KRYTERIA PRZYJĘĆ

1. Dzieci zapisywane po raz pierwszy do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Skępem przyjmowane są po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
2. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na **wniosek rodzica o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego – załącznik. nr 2.**
3. W przypadku, gdy liczba wniosków jest mniejsza niż liczba miejsc w oddziale przedszkolnym w postępowaniu rekrutacyjnym przyjmowane są wszystkie dzieci, których rodzice złożyli wymagane dokumenty.
4. W przypadku, gdy liczba wniosków jest większa niż liczba miejsc w oddziałach przedszkolnych postępowanie rekrutacyjne odbywa się w dwóch etapach z uwzględnieniem kryteriów podstawowych i dodatkowych zadeklarowanych przez rodziców we wnioskach popartych stosownymi dokumentami.
5. **Do wniosku dołącza się wybrane przez rodziców oświadczenia i dokumenty wskazane we wniosku**
6. Wszystkie **dokumenty i oświadczenia** składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
7. Dyrektor może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach .
8. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na terenie gminy Skępe niż liczba wolnych miejsc w oddziale przedszkolnym, komisja - po weryfikacji wniosków spełniających wymogi z § 3 ust. 2 niniejszego regulaminu - w pierwszej kolejności bierze pod uwagę kryteria określone w art.131 ust.2 ustawy z dnia 14.12.2016 r.) tj. :
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 7) objęcie kandydata pieczę zastępczą.
9. Zgodnie z art.131 ust.3 kryteria te mają jednakową wartość i wynoszą po 2 punkty za każde z kryteriów.
10. Jeśli po tym etapie postępowania rekrutacyjnego oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej w Skępem nadal dysponuje wolnymi miejscami bądź kandydaci uzyskali równorzędną ilość punktów, komisja rekrutacyjna kieruje się kryteriami określonymi w Uchwale Rady Miejskiej w Skępem w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Miasto i Gminę Skępe.
11. Jeżeli liczba złożonych wniosków jest większa niż liczba miejsc w oddziałach przedszkolnych, a kandydaci na ostatnie 25 miejsce otrzymali tyle samo punktów- to o przyjęciu do placówki rozstrzygnie losowanie.

§ 4

ROZPATRYWANIE WNIOSKÓW W PRACACH KOMISJI REKRUTACYJNEJ

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza **komisja rekrutacyjna** powołana przez dyrektora Szkoły Podstawowej w Skępem. Dyrektor określa skład komisji i wyznacza jej przewodniczącego.
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:
 - sprawdzenie wszystkich złożonych wniosków wraz z oświadczeniami pod względem formalnym,
 - ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, o której mowa w art. 158 ust. 1,
 - ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych zawierającej nazwiska i imiona dzieci,
 - sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
3. Komisja rekrutacyjna przyjmuje tylu kandydatów , iloma wolnymi miejscami dysponują oddziały przedszkolne, zachowując kolejność stosowania kryteriów określonych w § 3 niniejszej procedury i wagę ustalonych punktów za ich spełnienie.
4. Listy podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie ich w widocznym miejscu w siedzibie Szkoły Podstawowej w Skępem. Lista zawiera nazwiska i imiona dzieci uszeregowane w porządku alfabetycznym, datę wywieszenia oraz podpis przewodniczącego.
5. Po zakończeniu procedury rekrutacyjnej, Rodzic ma obowiązek złożyć oświadczenie woli przyjęcia do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im Gustawa Zielińskiego w Skępem- **załącznik nr 5 w terminie od 15 marca 2024 r. do 20 marca 2024 r.**
6. Jeżeli po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego w pierwszym lub drugim etapie będą nadal wolne miejsca, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające, które trwa **do 15 maja 2024 r.**; przeprowadza je według zasad określonych w postępowaniu rekrutacyjnym.

§ 5

TERMINY PRZEPROWADZANIA POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO I POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. GUSTAWA ZIELIŃSKIEGO W SKĘPEM NA ROK SZKOLNY 2023/2024

L.p	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego.	29 stycznia 2024 r. 09 lutego 2024 r.	
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	12 lutego 2024 r.- 08 marca 2024 r.	22 marca 2024 r.- 26 kwietnia 2024 r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do 13 marca 2024 r.	do 02 maja 2024 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	14 marca 2024 r.	06 maja 2024 r.
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	15 marca 2024 r.- 20 marca 2024 r.	07 maja 2024 r.- 14 maja 2024 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	21 marca 2024 r.	15 maja 2024 r.

§ 6

POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE

1. terminy odwoławcze:
 - a) **od 22 marca 2024 r. do 05 kwietnia 2024 r.** – składanie przez rodziców do komisji rekrutacyjnej wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka-kandydata;
 - b) **do 12 kwietnia 2024 r.**- komisja rekrutacyjna rozpatruje wnioski rodziców i sporządza uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka –kandydata;
 - c) **do 26 kwietnia 2024 r.**- składanie przez rodziców do Dyrektora Szkoły Podstawowej w Skępem odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej;
 - d) **do 3 czerwca 2024 r.**- Dyrektor Szkoły Podstawowej w Skępem rozpatruje odwołania rodziców od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
2. Na rozstrzygnięcie Dyrektora Szkoły Podstawowej w Skępem służy skarga do sądu administracyjnego.
3. Jeżeli liczba dzieci, którym gmina ma obowiązek zapewnić korzystanie z wychowania przedszkolnego przewyższa liczbę miejsc w oddziale przedszkolnym, dyrektor szkoły po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego informuje o nie przyjęciu dziecka do oddziału przedszkolnego Burmistrza Miasta i Gminy Skępe , który jest zobowiązany pisemnie wskazać rodzicom inne publiczne przedszkole/ oddział przedszkolny, które może przyjąć dziecko.
4. O przyjęciu dziecka do oddziału przedszkolnego w trakcie roku szkolnego decyduje dyrektor placówki.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dzieci – kandydaci zamieszkali poza Gminą Skępe mogą być przyjmowani do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Skępem, jeśli po przeprowadzeniu obu postępowań rekrutacyjnych w oddziałach przedszkolnych są wolne miejsca. W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych poza Gminą Skępe przyjęcia te odbywają się zgodnie z zasadami rekrutacji.
2. Jeżeli przyjęcie dziecka z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinią specjalistyczną wymaga przeprowadzenia zmian organizacji pracy oddziału przedszkolnego powodujących dodatkowe skutki finansowe, dyrektor może przyjąć dziecko tylko po uzyskaniu zgody organu prowadzącego.
3. Listy dzieci zakwalifikowanych do oddziału przedszkolnego nie są tożsame z listami dzieci przyjętych do oddziału przedszkolnego.
4. Pod pojęciem „wielodzietności rodziny” rozumie się rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.
5. Za osobę samotnie wychowującą dziecko uważa się pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.
6. Druki wniosków oraz oświadczeń są do pobrania na stronie internetowej szkoły w zakładce **REKRUTACJA** a w wyjątkowych przypadkach, gdy rodzice nie mają możliwości skorzystania z komputera szkoła udostępnia wnioski i oświadczenia w biurze szkoły.
7. Szczegółowe informacje można uzyskać dzwoniąc na numer tel. **54 287 76 37**.

§ 8

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania tj. 29.01.2024 r.